



# Schoolgids 2024-2025





deel B  
deel B

Jamie  
-devignt

Taaltrapeze Deel 4 Informatieboek  
Taaltrapeze Deel 4 Informatieboek  
Taaltrapeze Deel 4 Informatieboek  
Taaltrapeze Deel 4 Informatieboek  
Taaltrapeze Deel 4 Informatieboek  
Taaltrapeze Woordenboek

deel A  
deel A  
deel A  
deel A



## Voorwoord

Beste ouders/verzorgers en verwijzer(s),

Voor u ligt de schoolgids van Het Vada College speciaal voortgezet onderwijs.

Ieder kind heeft het recht zich leerling te noemen en tot leren en ontwikkeling te komen. Ze hebben het recht op een veilige, sociale en positieve omgeving, die het leren bevordert en daarmee gedragsproblemen voorkomt.

Voor de ouders/verzorgers en samenwerkingspartners die voor kinderen zoekende zijn naar hun 'gebruiksaanwijzing' biedt Het Vada een helpende hand met maatwerk, begeleiding & onderwijs, zowel op het so als op het vso.

Samen met de ouders/verzorgers, de samenwerkingspartners en wij als team willen we leren en ontwikkeling bij leerlingen in beweging zetten.

Deze schoolgids is vastgesteld in overleg met de schooldirectie, medezeggenschapsraad en het bestuur, in dit geval de regiodirecteur van Saltho Onderwijs.

We gaan ervan uit dat de gids antwoord geeft op veel van uw vragen. Heeft u toch vragen, dan kunt u altijd contact met ons opnemen. Kijk voor meer informatie op [www.hetvadacollege.nl](http://www.hetvadacollege.nl).

*We maken er samen met u een mooi schooljaar van!*

*Met vriendelijke groet,*

*Het team van Het Vada College (vso)*

# Inhoudsopgave

|  |    |
|--|----|
| Wie zijn onze leerlingen                           | 6  |
| Waar staan wij als school voor?                    | 8  |
| Kernwaardes Het Vada College                       | 8  |
| Positieve aanpak versterkt gewenst gedrag          | 9  |
| Duidelijk perspectief op leren & ontwikkeling      | 10 |
| Leerinhoud en doelen van het onderwijs             | 13 |
| Sociale vaardigheden                               | 17 |
| Doorstroom en uitstroom Arbeid                     | 17 |
| Kwaliteit van het onderwijs                        | 18 |
| Passend onderwijs is samenwerken                   | 20 |
| Samenwerkingspartners                              | 20 |
| Het Vada College in de praktijk                    | 22 |
| De school & lestijden                              | 22 |
| De klas en de leerkracht                           | 24 |
| Commissie voor de begeleiding                      | 28 |
| Wat verwachten we van de leerlingen (schoolregels) | 28 |
| Gebruik van internet en social media               | 31 |
| Roken  | 31 |
| De rol van de ouders/verzorgers                    | 34 |
| Goede communicatie                                 | 34 |
| Toelating jongere (inschrijven)                    | 34 |
| De Schoolwijzer                                    | 37 |
| Hoe komt u in contact met de school?               | 40 |
| Financiële zaken                                   | 44 |
| Vrijwillige  | 44 |
| Stichting Saltho Onderwijs en Koraal onderwijs     | 48 |
| Medezeggenschapsraad (MR)                          | 49 |

'Samen brengen  
we ontwikkeling  
in beweging'



# Wie zijn onze leerlingen

Onze leerlingen hebben een veilige omgeving nodig waar ze samen met ons werken aan hun vertrouwen, verantwoording en vriendschappen. Wanneer ze dit onder controle hebben, ervaren ze vrijheid en vooruitgang.

Veel van onze leerlingen zijn bijzonder en hebben een ondersteuningsvraag. Bij de leerlingen liggen het intelligentieniveau en de sociaal-emotionele leeftijd ver uit elkaar. Daarnaast is er vaak sprake van een onderliggend trauma wat zich kan uiten in ernstige gedrags- en/of psychiatrische. Daardoor zijn er regelmatig leerlingen die lang niet naar school zijn geweest.

Binnen het sociaal-emotioneel functioneren en gedrag varieert de ondersteuningsbehoefte van totale afhankelijkheid van anderen, waarbij overname van handelingen door anderen noodzakelijk is, tot aansturing in nabijheid van de leerling door personeel en/of controle op veiligheid van handelingen in nabijheid van de leerling.

De school verwelkomt twee groepen leerlingen:

**Interne leerlingen:** jongeren die wonen of naschoolse dagbehandeling krijgen bij Koraal, locatie De La Salle (jeugdzorg). Onder deze groep vallen ook de leerlingen met crisisopname, die wonen en behandeling krijgen bij De La Salle.

**Externe leerlingen:** leerlingen die vanuit de thuissituatie of vanuit een andere zorgorganisatie naar school komen en geen zorg afnemen van De La Salle. Deze leerlingen zijn afkomstig uit de regio Noordoost- en Midden-Brabant. Zij zijn welkom bij Het Vada College als zij een toelaatbaarheidsverklaring hebben, welke is afgegeven door het samenwerkingsverband.

Het Vada College heeft als taak om ervoor te zorgen dat iedereen zo goed mogelijk voorbereid wordt op zijn/haar plek in de maatschappij, die past binnen zijn/haar mogelijkheden en beperkingen.

## Onderwijs-Zorg-Arrangementen

Binnen Het Vada College worden leerlingen aangemeld voor onderwijs, die veel moeite hebben om binnen een (reguliere) schoolse setting te kunnen functioneren. Als een leerling om verschillende redenen niet tot leren en ontwikkeling kan komen, moet er een tijdelijk ander ondersteuningsaanbod komen. Het Vada College heeft verschillende onderwijs-zorg- arrangementen ingericht om leerlingen gefaseerd te begeleiden in of naar onderwijs. Met dit ondersteuningsaanbod trachten we doelgericht te werken en maatwerk te leveren, aan te sluiten bij de talenten, interesses en mogelijkheden van de leerling en hen optimaal te begeleiden en ondersteunen in hun ontwikkeling.



'Samen leren  
en ontwikkelen'



# Waar staan wij als school voor?

## Missie

Het Vada College (vso) is een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Wij bieden onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 12 tot maximaal 20 jaar. Het Vada College zorgt, met maatwerk, voor een positieve stimulans. Hierdoor kunnen de jongeren zich samen en op eigen kracht ontwikkelen tot leerlingen en optimaal participeren in de maatschappij.

## Samen brengen we ontwikkeling in beweging

Het Vada College wil haar leerlingen optimaal begeleiden, zodat zij weer tot leren en ontwikkeling komen. Dit doen we door modulair onderwijs (leren en ontwikkelen), gecombineerd met zorg (opgroeien en opvoeden) en ondersteuning. Jongeren hebben recht op een eigen plek binnen de school. Ze moeten zich veilig voelen en weten dat ze 'er mogen zijn'. Wij gaan uit van wat de leerling aankan en sluiten daarbij aan.

## Visie

Het Vada College is een kleinschalige school en biedt een zeer veilig klimaat, waarin we individueel en in kleine groepen, (afgestemd) onderwijs op maat te geven.

Wij zijn een trauma sensitieve expertise school: met een positieve benadering bevorderen we sociaal gewenst gedrag en verminderen we gedragsproblemen, zodat alle leerlingen kunnen leren en ontwikkelen.

Als onderwijsteam hebben we oog voor de talenten en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen en nemen we samen actief deel aan onderwijsactiviteiten.

## Kernwaarden Het Vada College

### Relatie

Anderen waarderen mij en willen met mij omgaan. Ik wil gezien worden en erbij horen.

### Autonomie

Ik kan het zelf, hoewel niet altijd alleen.

### Competentie

Ik geloof in en heb vertrouwen in mijn eigen kunnen.

 eiligheid

 ertrouwen

 erantwoord

 ooruitgang



# Positieve aanpak versterkt gewenst gedrag

Jongeren hebben recht op een eigen plek binnen de school. Ze moeten zich veilig voelen en weten dat ze 'er mogen zijn'. Uitgangspunt van de medewerkers is dat we uitgaan van de mogelijkheden van de leerling.

Het Vada College werkt met School Wide Positive Behavior Support (SWPBS). SWPBS is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. SWPBS is een 'kapstok' waaraan alle schoolinterventies en methoden die met gedrag te maken hebben in een school opgehangen kunnen worden. Zaken die goed werken, worden vastgelegd en geïntegreerd in SWPBS. Dit zorgt ervoor dat succesvolle dingen niet verloren gaan.

## Traumasesensitieve aanpak

Traumasesensitief Lesgeven is een proces waarbij alle medewerkers van een school tegemoetkomen aan wat getraumatiseerde kinderen nodig hebben. Bewustwording en signalering zijn hierbij van belang. Hoe meer de leraar is afgestemd op wat de leerling kan hebben meegemaakt, hoe beter het leerklimaat wordt. De leerling voelt immers dat de leraar hem/haar 'ziet'. Dat geeft meer ontspanning en veiligheid, waardoor de leerling makkelijker kan leren.

Hierbij houden we rekening met de onderliggende persoonlijke uitdagingen en kansen en/of gezinsfactoren. Het team ziet het vergroten van de vaardigheden op het gebied van sociale emotionele ontwikkeling en werknemersvaardigheden als een belangrijke voorwaarde om het uitstroomperspectief te realiseren. Dit vraagt om een zeer specifieke én zeer individuele afstemming per leerling, gericht op het opdoen van succeservaringen binnen de school.

*"Als een medewerker anders leert kijken naar gedrag en lichaamstaal van leerlingen én van zichzelf, resulteert dit in wederzijdse beïnvloeding en een constructieve communicatie."*

## Gezonde school

In schooljaar 2022-2023 heeft Het Vada het vignet 'Gezonde School' behaald. Het vignet is een kwaliteitskeurmerk voor scholen die werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen.

Als school creëren wij een positief klimaat waarin wij gezonde voeding, leefstijl en bewegen stimuleren als positief gedrag. Dit draagt bij aan het leren en de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij maken in het onderwijsprogramma, de schoolactiviteiten en de schoolkantine hierdoor weloverwogen keuzes. Ons doel is dat onze leerlingen een gezonde leefstijl ontwikkelen en eigen maken. Als team voelen wij ons daar verantwoordelijk voor en stellen wij ons representatief op.

Gezondheid en leefstijl verbinden wij aan de voorbereiding op het uitstroomperspectief van leerlingen (beschutte arbeid, arbeid of richting entree, zelfstandigheid en waar mogelijk deelname aan de arbeidsmarkt). Het welzijn van de leerling en de aspecten voeding en beweging ervaren wij als belangrijke elementen. Als school is voor ons hierin een didactische en pedagogische taak weggelegd.



GEZONDE  
SCHOOL

# Duidelijk perspectief op leren & ontwikkeling

Binnen Het Vada College (vso) hebben wij vier leerfasen, die leiden tot de uitstroombestemmingen arbeidsmatige dagbesteding, beschutte arbeid, arbeid en arbeid met deelcertificaten en/of mbo entree.

Het opgestelde ontwikkelingsperspectief (OPP) is leidend voor het onderwijsaanbod voor iedere leerling. De leerling wordt dan ook geplaatst in de leerroute, die past bij het opgestelde ontwikkelings- en uitstroomperspectief. Wij organiseren het leerstofaanbod zo dat leerlingen op hun eigen niveau kunnen werken. Waar nodig werken we groepsoverstijgend. Door differentiatievormen in het leren, realiseren we de verschillende uitstroomprofielen en halen we het maximale uit alle leerlingen. Het Vada College biedt onderwijs aan leerlingen van 12-14 jaar tot maximaal 20 jaar, die functioneren op moeilijk tot zeer moeilijk lerend niveau. Het onderwijsaanbod wordt per vakgebied gebaseerd op stroomplannen, individuele leerling plannen/OPP's en portfolio's.

Voor de volledige beschrijving van de leerroutes verwijzen we naar het schoolondersteuningsprofiel vso dat op de website te vinden is.

## Kerdoelen onderwijs vso

Het onderwijsaanbod van Het Vada College (vso) is geënt op de kerndoelen (voortgezet) speciaal onderwijs. Deze kerndoelen helpen onze leerlingen om zich persoonlijk te ontwikkelen, dragen maatschappelijke en culturele waarden over en zorgen ervoor dat de kinderen zoveel mogelijk kunnen participeren in de samenleving. Er is een onderscheid in leergebied overstijgende kerndoelen (leren leren, werknemersvaardigheden etc.) en leergebiedspecifieke kerndoelen (Nederlands, rekenen/wiskunde etc).

## Algemene onderwijsgebieden

- leren leren
- leren taken uitvoeren
- leren functioneren in sociale situaties
- ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief
- rekenen en wiskunde
- Nederlandse taal en communicatie
- Engels en voorbereiding op arbeid
- mens, natuur en techniek
- mens en maatschappij
- culturele oriëntatie en creatieve expressie
- bewegen en sport
- Extra onderwijsgebieden arbeidsmatige dagbesteding: voorbereiding op dagbesteding

# Stage in verschillende sectoren

In leerfase 2 zoeken we een passende stageplek en gaan leerlingen stage lopen bij één van de leerwerkbedrijven van onze partner De La Salle. Op deze plek kunnen zij in een beschermde omgeving hun vaardigheden ten aanzien van arbeid verder ontwikkelen.

Veel leerlingen volgen in de laatste fase van Het Vada College een arbeidstoeleidingstraject. Dit doen wij in nauwe samenwerking met jobcoaches van Koraal.

We bereiden leerlingen voor en begeleiden ze naar (beschermde) arbeid, specifiek gericht op verschillende sectoren: Techniek, Plant Dier en Buitenwerk, Horeca en Logistiek.



## Techniek

Tijdens de praktijklessen wordt aandacht besteedt aan het meten, omgang met gereedschappen en materialen met metaal, hout en kunststof. Ook is er een branchegerichte opleiding: Banden en Wielen.

## Plant Dier en Buitenwerk

Hier besteden we aandacht aan het aanleren van diverse praktische vaardigheden zoals grasmaaien, bosmaaien, dieren verzorgen en tuinonderhoud. Om de diverse vaardigheden te oefenen, maken we gebruik van het terrein waarop veel groen te vinden is.

## Horeca

We besteden aandacht aan het zorgen voor jezelf, eenvoudige en gezonde gerechten bereiden, opruimen, schoonmaken en de was doen.

## Logistiek

Tijdens de lessen besteden we ook aandacht aan logistieke werkzaamheden. Het betreft alle activiteiten die betrekking hebben op het proces ter voorbereiding op het afleveren van eindproduct.

In de praktijkvakken bereiden de leerlingen zich voor op arbeid en kunnen zij zich certificeren voor aantoonbare vaardigheden die nodig zijn om een plek op de arbeidsmarkt te verwerven. Stage is daarom ook een belangrijk onderdeel van het lesprogramma.

A woman with glasses is looking at a laptop screen in a blurred background. In the foreground, a white pen holder is filled with various writing instruments like pens, pencils, and highlighters. The pen holder has the text 'Korod' and '50 Het Vada' printed on it. The Dutch phrase 'Toekomst in arbeid' is written in white cursive over the pen holder.

'Toekomst  
in arbeid'

50 Het Vada

## Stage

Stage maakt deel uit van alle leerroutes. In leerjaar 3 wordt een arbeidskundig onderzoek afgenomen om te bepalen wat een passend stageniveau is voor de leerling. De focus ligt hierbij op de mogelijkheden van een leerling. Het onderzoek wordt besproken met ouders/verzorgers en de leerling krijgt vervolgens een jobcoach toegewezen. Afhankelijk van de scores op het gebied van (stage)werknemersvaardigheden komen de leerlingen vanaf leerjaar 4 in de bovenbouw mogelijk in aanmerking voor een passende stageplek buiten school. De uitvoering van stage- en arbeidstoeleiding wordt verzorgd door Sterk in Werk, onder verantwoordelijkheid van Het Vada.

## Leerinhoud en doelen van het onderwijs

Het aanbod binnen Het Vada College (vso) is gericht op het bereiken van een maximale zelfstandigheid op het gebied van wonen, werken en vrijetijdsbesteding. In de klassen ligt de nadruk van het onderwijs op werken met de handen en beroepsattitude. Het theoretisch programma beslaat 40% van de lestijd en het praktisch programma 60%. Hierin zit een verloop naar mate de leerling in hogere leerjaren komt en stage gaat lopen.

Tijdens de praktijklessen vormen de sociale vaardigheden en werknemersvaardigheden de rode draad in het lesprogramma. Ook leggen wij de verbinding met de algemene vakken Taal en Rekenen. Taal is belangrijk in de communicatie, het lezen van recepten, gebruikshandleidingen, werkkaarten etc. Rekenen gebruiken wij bij het meten en wegen, omrekenen, bestellen en inkopen.



# Ontwikkeling verloopt in fasen

In het vso begint de transitie vanaf het eerste jaar en dit eindigt bij de uitstroom en de nazorg. De transitie van school naar dagbesteding of arbeid verloopt in fasen. Hierin maakt de brede en algemene oriëntatie in de onderbouw van het vso plaats voor steeds meer eigen keuzes, specifieke situaties en ervaringen. De mate waarin dat gebeurt, is afhankelijk van de desbetreffende leerroute. In dit proces zal de leerling een steeds duidelijker beeld ontwikkelen van zijn mogelijkheden, capaciteiten, interesses en ambities en wat hij daar mee wil doen. De leerling werkt hier actief aan, samen met zijn omgeving en onder begeleiding van school. Het aanbod in het vso is ingericht in 4 fasen, te weten:

## Fase 1 Oriëntatiefase (indicatief 12 – 14 jaar)

*Je begint te kijken wat jij graag zou willen worden:*

- Je hebt een eigen klaslokaal en gaat met jouw klas naar de verschillende praktijkvakken.
- Aanbod op basis van de kerndoelen binnen alle transitiegebieden: werken, wonen, vrije tijd, burgerschap.
- Brede en praktische oriëntatie op de drie sectoren binnen het Vada College (vso) (Techniek, Plant, dier en buitenwerk, Horeca).

Kijkend naar de kernvakken Nederlands, Rekenen – Wiskunde (en Engels) in fase 1 en 2 streven we ernaar in niveau de grootste stappen te zetten. In fase 3 en 4 ligt de nadruk vervolgens op toepassing van reken- en taalvaardigheden, en is de verwachting dat de leerlingen nog maar enkele stappen hoeven te zetten richting het eindniveau. In de theorielessen maken we een koppeling naar de praktijk. Waar er bij leerlingen in fase 3 en 4 nog grotere hiaten zijn op het gebied van taal en rekenen wordt hieraan nog gewerkt, vanuit een functionele en betekenisvolle context. Tevens is er de mogelijkheid om in fase 3 of 4 het mbo entree diploma te behalen. Dit gebeurt niet standaard, maar geldt alleen voor gemotiveerde leerling, waarbij we de motivatie ook terugzien in de praktijk en theorielessen.

## Fase 2 Interne fase (indicatief 14-16 jaar)

*Het accent ligt op oriëntatie binnen (werknemersvaardigheden) interne stage:*

- Aanbod op basis van de kerndoelen binnen alle transitiegebieden: werken, wonen, vrije tijd, burgerschap.
- Leeromgeving neemt kenmerken aan van een realistische arbeidsomgeving. Beroepsoriëntatie door school-interne stages. Deze momenten vinden plaats bij alle sectoren met de gehele klas. Hierin is dus vooralsnog sprake van een brede algemene oriëntatie.
- Inzicht krijgen in hoeverre de aanwezige sectoren aansluit bij de wensen en mogelijkheden.

## Fase 3

### Beroeps oriënterende fase ( indicatief 15-18 jaar)

*Het accent ligt op beroepsoriëntatie:*

- Aanbod op basis van de kerndoelen binnen alle transitiegebieden: werken, wonen, vrije tijd, burgerschap.
- Er wordt een sector gekozen waarin de leerling aan de hand van praktijkvakken en interne stage actief bezig is met ontwikkeling binnen desbetreffende sector.
- Oefenen binnen theorielessen voor het maken van IVIO examens.
- Behalen van beroepsgerichte certificaten (banden en wielen, horeca certificaat, SWB (Start, Werk en Blijf Veilig), lassen, Plant dier en buiten

## Fase 4

### Zelfstandige externe fase (indicatief 16-19 jaar)

*Het accent ligt op transitie naar externe stage/ werk/vervolg:*

- Langdurige externe stage
- Begeleiding van jobcoach/begeleider leerwerkbedrijf.
- Waarbij de nadruk ligt op individuele doelen op het gebied van werknemersvaardigheden door middel van Jobs.
- (Eventueel mbo entree aanbod)
- Oefenen binnen theorielessen voor het maken van IVIO examens.

## Overgang volgende fase

Leerlingen gaan over naar een volgende fase, wanneer de beoogde doelstellingen (minimaal voor 75%) in die fase bereikt zijn. Leergebied overstijgende doelen zijn hierin doorslaggevend. De overgang van fases kan ook halverwege het schooljaar (na toetsing en inschaling). In principe geldt één leerjaar per fase. Afwijkingen om leerlingen langer dan één leerjaar over een fase te laten doen, worden onderbouwd en beschreven in het OPP.





'Samen brengen  
we ontwikkeling  
in beweging'



# Sociale vaardigheden

Niet alle leerlingen in het (v)so ontwikkelen bepaalde competenties op sociaal, emotioneel en communicatief gebied als vanzelf. De kerndoelen richten zich op de verdere ontwikkeling van deze competenties. Op onze school werken we aan sociale vaardigheden en volgen de ontwikkeling met de inschalingslijsten op basis van de CED leerlijnen sociaal gedrag. Met de inschalingslijsten kan het hele proces van handelingsgericht werken worden doorlopen: van signaleren tot handelen. We werken hieraan met het programma werkstap dat vanuit werkstap samen met de CED ontwikkeld is. Dit is een doorlopende leerlijn, waarin begonnen wordt met leerdoelen vanuit jong leren en eindigt met doelen vanuit JOBS waarin de leerlingen landelijk erkende mbo kwalificaties kunnen behalen op stage.

De leerlijn sociaal gedrag voor de leerroutes arbeid en arbeidsmatige dagbesteding van het CED zijn onderverdeeld in de volgende aandachtsgebieden:

✓ Jezelf presenteren  
✓ Een keuze maken  
✓ Opkomen voor jezelf

✓ Ervaringen delen  
✓ Aardig doen  
✓ Omgaan met ruzie

De doorgaande leerlijnen zijn gebaseerd op de kerndoelen voor (v)so zoals hieronder beschreven.

- Zelfbeeld: de leerlingen leren met gevoel voor zelfvertrouwen en zelfwaardering omgaan met de eigen mogelijkheden en grenzen en leren uiting geven aan eigen wensen, gevoelens en opvattingen.
- Leerlingen leren op adequate wijze om te gaan met eigen gevoelens en wensen en leren respectvol en verantwoordelijk om te gaan met anderen.
- De leerlingen leren zich redzaam en weerbaar gedragen bij de uitvoering van dagelijkse activiteiten.
- De leerlingen leren respectvol en verantwoordelijk om te gaan met anderen.

## Doorstroom en uitstroom **Arbeid**

Het Vada College bereidt leerlingen voor op een toekomst in arbeid. In de school werken we dan ook aan het aanleren van werknemersvaardigheden en praktijkvaardigheden.

Kortom, het grootste deel van onze leerlingen stroomt direct uit richting arbeid. Een arbeidsplaats binnen het reguliere bedrijfsleven of binnen een beschermde werkomgeving. Het uitstroomniveau is gelijk aan basisonderwijs tot niveau vmbo. Het uitstroomperspectief is betaalde arbeid.

Om een goede startkwalificatie te bewerkstelligen, kunnen onze leerlingen in diverse richtingen branchecertificaten halen. Dit doen we in samenwerking met andere scholen en de verschillende branches.

De leerlingen stromen uit naar assisterende beroepen binnen de gekozen sector. Als Koraal onderwijsschool heeft Het Vada College een werkwijze JOBS (jezelf ontwikkelen binnen stage) ontwikkeld. Hierbij krijgen leerlingen in de bovenbouw de mogelijkheid om binnen een mbo kwalificatiestructuur te werken aan zowel diplomering mbo 1 niveau als aan erkende certificering vanuit de verschillende brancheorganisaties. Hierdoor is het voor onze leerlingen mogelijk erkende praktijkverklaringen en/of mbo bouwstenen te behalen. Het doel is om leerlingen nóg beter voor te bereiden op de (regionale) arbeidsmarkt, dan wel doorstroming naar een mbo entree.

## Overstappen naar andere school

Als op grond van ontwikkeling blijkt dat een leerling beter op een andere school geholpen kan worden, is het mogelijk om tussentijds over te stappen. In nauwe samenwerking met de ontvangende school en de ouders/verzorgers zullen wij dit proces begeleiden. De ouders/verzorgers blijven verantwoordelijk voor de aanmelding van de leerling bij de nieuwe school. Leerlingen stromen gemiddeld op 18-jarige leeftijd en uiterlijk op 20-jarige leeftijd uit naar arbeidsmatige dagbesteding, beschutte arbeid of arbeid. Passend bij de eigen mogelijkheden, interesses en het aanbod van uitstroommogelijkheden in hun eigen woonregio.

# Kwaliteit van het onderwijs

Het Vada College werkt hard om de kwaliteit van ons onderwijs te onderhouden én te verbeteren. Het is dan ook van groot belang om te bekijken welke resultaten ons onderwijs oplevert. Gedurende de leerjaren volgen we de leerresultaten van de leerlingen, zowel op didactisch als sociaal-emotioneel gebied. Ieder jaar brengen we de uitstroomgegevens in kaart van de leerlingen die bij ons vertrekken en volgen hen nog twee jaar op hun nieuwe school.

De analyse van deze gegevens levert informatie over de kwaliteit van ons onderwijs. We stellen ons onderwijs bij als het beter zou kunnen. De uitstroomgegevens van de leerlingen van de laatste schooljaren zijn te vinden op onze website.

## Kwaliteit borgen en verbeteren met evaluaties

Zelfevaluatie is een belangrijk middel om de kwaliteit te borgen en verder te verhogen. Wij beoordelen onze eigen kwaliteit met de Kwaliteitskaarten. Hierop hebben we zelf geschreven wat we onder goed onderwijs verstaan. Dit wordt gecheckt door mensen van buiten de school (de onderwijsinspectie en het bovenscholse auditteam van Koraal Onderwijs). Regelmatig vragen we ouders, leerlingen en personeel hoe tevreden ze zijn.

Met onze samenwerkingspartners van zorginstellingen zijn er overleggen waarin de samenwerking bepaald wordt wat er goed gaat. Ook met andere scholen in de regio is afstemming om een goed passend onderwijsaanbod tot stand te brengen.

Al deze gegevens vormen aanknopingspunten voor de ontwikkeling van de kwaliteit op de scholen. Het geeft ons inzicht in de sterke en verbeterpunten van onze school. Iedere vier jaar formuleren wij op hoofdlijnen nieuw beleid en leggen dat vast in het schoolplan. De beleidsvoornemens vertalen we jaarlijks naar concrete resultaatafspraken en leggen we vast in het jaarplan.

Het jaarverslag met betrekking tot de stand van zaken van de kwaliteit van het onderwijs van onze school, de ontwikkelpunten en de behaalde resultaten is te vinden op de website.

'Wil je ver  
komen,  
ga samen.'



# Passend onderwijs is samenwerken



Leerlingen in een samenwerkingsverband die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een passend onderwijsaanbod. Dit moet zoveel mogelijk gebeuren op een reguliere school in de buurt. Om iedere leerling van een samenwerkingsverband passend onderwijs te bieden, werken alle scholen van het samenwerkingsverband samen. In het ondersteuningsplan staat beschreven welke leerlingen in aanmerking komen voor plaatsing in een reguliere school, het speciaal basisonderwijs of het (voortgezet) speciaal onderwijs.

Er zijn leerlingen met zeer specifieke onderwijsbehoeften, die binnen het reguliere onderwijs onvoldoende passend onderwijs kunnen krijgen. Zij zijn aangewezen op het (voortgezet) speciaal onderwijs. Het Vada College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs (voormalig cluster 4) voor leerlingen met ernstige gedrags-en/of psychiatrische problematiek, die aangewezen zijn op specifieke ondersteuning.

Voor de plaatsing in een (v)so-school moet het samenwerkingsverband hiermee instemmen en een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgeven. Hiermee kunnen ouders hun kind aanmelden bij een (v)so-school. De basisondersteuning en de mogelijke extra ondersteuning van onze school is beschreven in ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP), dat te vinden is op onze website.

Meer informatie over passend onderwijs en over de procedure om een toelaatbaarheidsverklaring voor het speciaal onderwijs te verkrijgen is te vinden op de website [passendonderwijs.nl](http://passendonderwijs.nl) van het ministerie OCW en op de website van het samenwerkingsverband waarin u woont. Voor Het Vada College is dat het samenwerkingsverband De Meierij (VO 3005), [de-meierij.nl](http://de-meierij.nl). Hieronder vallen de gemeenten: 's-Hertogenbosch, Vught, Haaren, Sint-Michielsgestel, Boxtel, Schijndel, Zaltbommel en Maasdriel.

Zij zijn bereikbaar via het e-mailadres: [administratie@demeierij-vo.nl](mailto:administratie@demeierij-vo.nl) of via het telefoonnummer: **073 - 611 22 06**.

## Samenwerkingspartners

Onze taak is om er gezamenlijk voor te zorgen dat de leerling zo goed mogelijk voorbereid wordt op zijn/haar plek in de maatschappij, die past binnen zijn/haar mogelijkheden en beperkingen. Om dit te realiseren werkt Het Vada intensief samen met Koraal, locatie De La Salle.

Deze samenwerking vindt plaats op basis van een samenwerkingsovereenkomst tussen Het Vada en De La Salle (oktober 2019).

## Koraal, locatie De La Salle

De La Salle in Boxtel is een orthopedagogisch behandelinstituut voor jongeren met een licht verstandelijke beperking in combinatie met opvoedings- en/of gedragsproblemen en/of psychiatrische- en/of ontwikkelingsstoornissen en maakt onderdeel uit van Koraal.

De behandeling en begeleiding richt zich op de ontwikkeling en ontplooiing van de jongeren binnen het gezin en de samenleving. Binnen de 24-uursbehandeling en dagbehandeling zijn verschillende

behandelklimaten te onderscheiden. De leerwerkbedrijven zijn onderdeel van De La Salle en verzorgen de interne stage voor Het Vada College.

*Naast deze belangrijkste partner en de ouders/verzorgers, werken wij ter verbreding van het zorgaanbod samen met diverse andere partners, te weten:*

## Sterk in Werk

Sterk in Werk helpt jongeren en jongvolwassenen om de stap naar de arbeidsmarkt te maken. Het streven is dat cliënten een duurzame plaats op de arbeidsmarkt krijgen. Het Vada College maakt intensief gebruik van de mogelijkheden die Sterk in Werk biedt en betreft hen bij de uitvoering van het arbeidsmarktgerichte eindprofiel. Zo kunnen onze leerlingen optimaal profiteren van de expertise, kennis en netwerken van Sterk in Werk.

Het Vada College werkt dan ook nauw samen met De La Salle, de interne leerwerkbedrijven en de jobcoaches vanuit Koraal met als doel leerlingen voor te bereiden op hun toekomst. Door de senior jobcoach/participatiecoach daadwerkelijk aan Het Vada College te verbinden en onderdeel te maken van het team, wordt het wij-gevoel versterkt. Er dient sprake te zijn van een gezamenlijke aanpak en doelstelling naar de leerling toe als we praten over het toeleidingstraject arbeid.

Deze regio-indeling heeft als doel het delen van expertise, om zo de meest optimale (leer)omstandigheden voor onze leerlingen te kunnen realiseren. Wanneer het van toepassing is voor een leerling, zoeken we ook de combinatie van onderwijs en zorg steeds op en bouwen we dit verder uit, passend bij de ondersteuningsbehoeften van de jongere. Door de situering van alle 3 de partijen (De La Salle/ Sterk in Werk/Het Vada College ) op 1 terrein is er een samenwerking. Vanuit de **'1 kind -1 plan'** gedachte worden onderwijs-/zorg-/arbeidstrajecten uitgezet.

## Leerplichtambtenaar

Bij ongeoorloofd verzuim brengt de verzuimcoördinator van de school volgens het verzuimbeleid van Het Vada de leerplichtambtenaar op de hoogte.

We werken nauw samen met de leerplichtambtenaren van verschillende gemeenten. Binnen de wet op de leerplicht is het namelijk voor scholen noodzakelijk om goede en frequente contacten te hebben met de leerplichtambtenaren van de gemeenten waar de leerlingen vandaan komen.

## Leerplicht & verlofaanvragen

Alle kinderen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. Dit geldt ook voor kinderen met een andere nationaliteit, leerlingen in een residentiële instelling en voor kinderen van asielzoekers en vreemdelingen.

De leerlingen nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, met dien verstande dat die onderwijsactiviteiten voor de leerlingen onderling kunnen verschillen.

Soms kan een kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. In enkele uitzonderingsgevallen wordt een verlofaanvraag goedgekeurd. Een verlofaanvraag kan alleen schriftelijk en door middel van een verlofaanvraag, via de schoolleiding. Dit formulier kunt u bij de mentor van uw kind opvragen. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvan vrijstelling is verleend. Voor meer informatie over verlofaanvragen zie website:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht>

## Jeugdarts (GGD)

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Toch maak je je soms als leerkracht of docent zorgen over een leerling omdat die niet lekker in zijn/haar vel lijkt te zitten, lichamelijke problemen heeft of moeilijk gedrag vertoont. De school kan in overleg met ouders aan het team Jeugdgezondheidszorg een extra onderzoek/gesprek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige aanvragen. De jeugdarts is voor de school 1e specialist van de gezonde jeugd en combineert medische kennis met een brede blik op de publieke gezondheid.



# Het Vada College in de praktijk

Het is belangrijk dat er op school een goede, open interne communicatie plaatsvindt. We communiceren open over knelpunten en ideeën. Door dit ook met de leerlingen te doen, voelen zij zich serieus genomen en komen zij mogelijk met nieuwe oplossingen en ideeën. Dit maakt de school nog leuker en vergroot de verantwoordelijkheid die zij voelen voor de school als organisatie. Als leerlingen zich verantwoordelijk voelen, voelen zij zich automatisch meer betrokken bij de school als leergemeenschap.

## De school & lestijden

### Onderwijstijden

Per jaar worden er minimaal 1.000 onderwijsuren gepland. Wij hanteren een continurooster. Dat wil zeggen dat de leerlingen elke dag op deze tijd starten (8.40 uur) en eindigen (14.45 uur). De leerlingen lunchen op school. Vrije dagen en vakanties kunt u vinden in de schoolwijzer, welke ook is omschreven in deze schoolgids.

| Dag       | Lestijden            |
|-----------|----------------------|
| Maandag   | 8.40 uur – 14.45 uur |
| Dinsdag   | 8.40 uur – 14.45 uur |
| Woensdag  | 8.40 uur – 14.45 uur |
| Donderdag | 8.40 uur – 14.45 uur |
| Vrijdag   | 8.40 uur – 14.45 uur |

De externe leerlingen worden vanaf 08.30 uur opgevangen op de speelplaats. Vijf minuten voor aanvang van de lestijd gaat de school open en kunnen de leerlingen naar binnen. De leerkracht is dan in het lokaal aanwezig.

### Pauses

Alle leerlingen hebben 45 minuten pauze per dag verdeeld over de ochtend (10:30 - 10:45 uur) en middag (12:30 - 13:00 uur).



'Het is oké,  
je mag zijn  
wie je bent.'

# De klas en de leerkracht

## Samenstelling van het team

Naast de leerkrachten zijn er ook vakleerkrachten voor sport en beweging en de sectoren: Logistiek, (Auto)Techniek, Horeca en Plant-Dier en Buitenwerk (PDB). Leerkrachten worden ondersteund door pedagogisch medewerkers, leraarondersteuners en onderwijsassistenten, gedragswetenschappers, interne begeleider (IB), administratieve medewerkers, conciërge en de schoolleider.

Er zijn pedagogisch medewerkers en leraarondersteuners die als mediator in de time-out voorziening leerlingen opvangen, wanneer het even in de klas niet meer gaat. Iedere leerling heeft daarnaast een eigen mentor, leerkracht of pedagogisch medewerker als eerste aanspreekpunt. Daarnaast zijn er verschillende taken belegd bij de medewerkers als contactvertrouwenspersoon, pestcoördinator, veiligheidscoördinator, mediator etc.

## Instroomklas

Binnen Het Vada worden leerlingen aangemeld voor onderwijs met uiteenlopende ondersteuningsbehoeften, van zeer zware intensiteit tot zware lichte intensiteit. Het zijn leerlingen die veel moeite hebben om binnen een (reguliere) schoolse setting te kunnen functioneren. Vaak is er sprake van een schoolloopbaan met veel wisselingen, hiaten en/of langdurig thuis zitten, veel overvraging en/of verkeerde afstemming. Dit zorgt ervoor dat veel leerlingen te kampen hebben met faalangst en onzekerheid over hun didactisch functioneren en prestaties in het algemeen. Er is intensieve ondersteuning en nabijheid nodig voor de leerling om tot leren te kunnen komen en/of te onderzoeken of er meer expertise nodig is op het gebied van leer- en gedragsproblemen. Nieuwe leerlingen starten derhalve altijd in de instroomklas. Met het starten in de instroomklas wordt getracht maatwerk te leveren per leerling

om hiermee aan te sluiten bij de talenten, interesses en mogelijkheden van de leerling en hen te begeleiden en ondersteunen in hun ontwikkeling. Daarnaast heeft de instroomklas het doel om inzicht te krijgen op de ondersteuningsbehoeften, leerkenmerken, didactisch functioneren, ontwikkelingsleeftijd en uitstroomprofiel dat passend is voor de leerling.

## Toetsing

Elke leerling verdient het om met een diploma van school af te gaan. Een diploma is niet alleen een waardevolle startkwalificatie, het is ook een persoonlijke succeservaring. Het geeft leerlingen een doel, waardoor voortijdige schooluitval daalt en prestaties verhogen.

Het Vada werkt daarom samen met het IVIO Examenbureau. IVIO-Examenbureau heeft al jarenlange kennis en ervaring als het gaat om examinering. Het gaat om de examinering voor scholen die geen gebruik kunnen maken van het reguliere overheidsexamen. Bijvoorbeeld voor vso-scholen.

De leerlingen komen voor een IVIO examen in aanmerking als zij in de proeftoetsing minimaal een 7 behalen. De CVB heeft hierin een beslissende rol. Aan het examen zijn kosten verbonden die school betaalt. Bij het niet op komen dagen voor een examen, verhalen wij deze kosten op de ouders/verzorgers.

We willen het leerstofaanbod van het vso steeds goed afstemmen op de mogelijkheden van de leerlingen en bepalen of ze vorderingen maken. Daarom gebruiken we toetsen uit de lesmethoden (methodegebonden) en RNT (RekenNiveauTest), TNT (TaalNiveauTest) en LLA (language Level Assessment) vanuit studiemeter naast de CITO-Pro Arbeid toetsen.



## VCA en certificering SWB

In Nederland werken we volgens de Arbeidsomstandighedenwet. Het Basis VCA certificaat is een bekend veiligheidscertificaat in Nederland. VCA is een merknaam, net zoals SWB (Start, Werk en Blijf Veilig). Belangrijk voor de inspectie SZW (Sociale Zaken en Werkgelegenheid) is dat er aantoonbaar veilig gewerkt wordt. Dat kan met VCA en ook met SWB.

Er zijn veel leerlingen die moeite hebben om hun VCA-examen te halen. Bijvoorbeeld omdat ze niet goed met een computer overweg kunnen, moeite hebben met lezen of last hebben van faalangst. Goed kunnen lezen is essentieel om veilig te kunnen werken. VCA erkent Start Werk & Blijf veilig als alternatief voor alle mensen die moeite hebben met VCA.

De leerlingen krijgen de mogelijkheid om deel te nemen aan deze veiligheidslessen met certificering.

Met dit certificaat toont de leerling aan dat hij of zij beschikt over de nodige kennis van VGM (Veiligheid, Gezondheid en Milieu) en daarmee dus ook rekening houdt tijdens het werk of stage. Inmiddels is veiligheidscertificering in tal van industriële branches verplicht gesteld.

## Rapport & evaluaties

Binnen zes weken na verwelcoming op school stelt de CvB voor de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Het OPP bestaat uit de uitstroombestemming, het uitstroomniveau en de leerroute. Ook is vermeld op welk lerend (didactisch) niveau de leerling functioneert en hoe de leerling op sociaal-emotioneel gebied functioneert.

Het OPP wordt met de leerling en de ouders/verzorgers besproken en ter ondertekening aangeboden. Periodiek maakt de leerkracht een verslag over de voortgang van de leerresultaten van de leerling. Twee keer per jaar wordt het OPP geëvalueerd en bijgesteld.

We bespreken het voortgangsverslag met alle betrokkenen. Daarnaast krijgen de leerlingen twee keer per schooljaar een rapport. Wanneer een leerling de school verlaat, stellen we een eindrapportage op. We bewaren het OPP samen met het plaatsingsdossier, de voortgangsrapportage en brieven in een leerlingendossier.

Eventueel omvat het dossier ook de ontheffingsaanvraag onderschrijving van onderwijstijd, de indicatieaanvraag, de beschikking/TLV en de op school afgenomen testuitslagen. Uiteraard leven we de Wet Bescherming Persoonsgegevens na. Voor de volledige beschrijving van onze ondersteuningsstructuur verwijzen wij graag naar onze website waar de uitgebreide informatie over de ondersteuningsstructuur van so Het Vada en Het Vada College (vso) terug te vinden is.

## Vso diploma

Alle leerlingen met het uitstroomprofiel arbeidsmatige dagbesteding of arbeidsmarkt kunnen op Het Vada aan het einde van hun schoolloopbaan een vso diploma behalen. Dit schooldiploma geeft onze leerlingen doelgroep de erkenning die zij verdienen en zorgt voor meer kansgelijkheid in het onderwijs. Met het schooldiploma kunnen de leerlingen van Het Vada hun arbeidsmatige dagbestedingsgerichte- en of arbeidsmarktgerichte profiel, mogelijkheden, vaardigheden en competenties, aantonen welke resultaten zij tijdens hun schoolloopbaan hebben behaald. In de regio Noordoost-Brabant is voor alle vso-scholen gezamenlijk het "reglement schooldiploma vso arbeidsmarktgericht uitstroomprofiel" opgesteld. Hierin staan in algemene zin de gestelde eisen en de te volgen procedure om te diplomeren in het arbeidsmarktgerichte uitstroomprofiel van het vso. Dit reglement is op te vragen bij de administratie van de school.



## Leerlingvolgsysteem

Van elke leerling registreren we de vorderingen op het gebied van het leren, werknemersvaardigheden en het sociaal-emotioneel gedrag in een digitaal leerlingvolgsysteem SOMtoday.

## Leerlingenraad

Een leerlingenraad is een groep enthousiaste kinderen die gekozen zijn om de leerlingen van de school te vertegenwoordigen in een overleg tussen leerlingen en schoolleiding. Deze groep kinderen zet zich in voor een prettige en goede gang van zaken op school.

### Een leerlingenraad op school heeft als doel, om:

- ✓ de betrokkenheid van de leerlingen met school te bevorderen;
- ✓ het gevoel van verantwoordelijkheid voor schoolse zaken bij leerlingen te bevorderen;
- ✓ de leerlingen een eigen stem binnen de school-organisatie te geven, zodat ze weten dat ze meetellen;
- ✓ leerlingen spelenderwijs kennis te laten maken met democratische beginselen;
- ✓ de leerlingen een beter inzicht in de organisatie van de school bij te brengen;
- ✓ de kwaliteit van de schoolorganisatie te bevorderen;
- ✓ de leerlingen te laten ondervinden welke wensen realistisch en haalbaar zijn;
- ✓ actief, democratisch burgerschap te bevorderen.



# Commissie voor de Begeleiding



De Commissie voor de Begeleiding (CvB) heeft de taak om er met het team voor te zorgen dat iedere leerling optimaal kan leren en zich daardoor maximaal kan ontwikkelen. De leden van de CvB werken als multidisciplinair team. De CvB maakt maatwerkplannen (Handelingsgerichte Diagnostiek) en voor alle leerlingen. De CvB stelt het ontwikkelingsperspectief op en volgt de voortgang op de voet. De CvB ziet toe op de kwaliteit van de totale zorg, begeleiding en onderwijs van het moment van instroom tot de uitstroom van leerlingen. Tevens verzorgen zij de overdracht aan de partij waar de leerling naar uitstroomt.

## Wat verwachten we van de leerlingen (gedragsverwachtingen)

Een goede sfeer en bejegening zijn erg bepalend voor de manier waarop de leerlingen de school beleven. Binnen de school streven we naar een heldere structuur, waarbinnen veiligheid en overzicht gewaarborgd zijn. Daarvoor gelden eenduidige en transparante omgangs- en gedragsregels, deze zijn op te vragen bij de administratie van de school.

### Respectvol, vriendelijk naar elkaar in een veilige omgeving

Wij vinden het belangrijk dat in onze school rust heerst en leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich veilig voelen. In onze school gaat iedereen respectvol en vriendelijk met elkaar om. Het is er prettig en uitdagend om te leren en te werken. Op onze school maken lesprogramma's voor de sociale en emotionele ontwikkeling een belangrijk onderdeel uit van het onderwijsprogramma. We werken aan sociale veiligheid en een goede sociale omgang met elkaar.

### Algemene normen voor een veilige school

Binnen Het Vada College geldt een aantal (school-)regels. Van zowel leerlingen als medewerkers wordt verwacht dat zij deze regels naleven. Regelmatig bespreken de leerkrachten en leerlingen deze regels. De afspraken die we op school hanteren, zijn terug te voeren op een drietal hoofdregels. Deze zijn:

- ✓ Op onze school is het veilig.
- ✓ Op onze school gaan we met respect met elkaar om.
- ✓ Op onze school nemen we onze verantwoordelijkheid.

## Kledingvoorschriften

Dit zijn de juiste kledingvoorschriften (gedragsverwachtingen):

- Wij dragen praktische kleding, die past bij de werksfeer zoals die op school heerst (schone kleding en niet aanstootgevend).
- Wij dragen werkkleding en werkschoenen tijdens praktijklessen.
- Bij de gymlessen dragen wij een sportshirt, sportbroek en sportschoenen met een witte zool.
- In de klas en in gesprek (met een medewerker) zetten wij onze pet af (uitzondering vanuit geloofsovertuiging).
- Wij leggen onze jassen in de kluis.

## Mobiele telefoon

Binnen Het Vada College zijn er afspraken over het gebruik van mobiele telefoons. Deze afspraken zijn: Mobiele telefoons mogen alleen tijdens pauzes en vrijetijdsmomenten gebruikt worden. Uitgebreide afspraken zijn op te vragen bij de mentor. Vervolgens doen we een beroep op de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van de jongeren voor het nakomen van de afspraken.

## Spelcomputer, MP3-speler, smartwatch en GSM

- Soms vinden jongeren het prettig om tijdens de bus-/taxirit naar huis of naar school te spelen op een spelcomputer of te luisteren naar een MP3-speler etc. Zij blijven dan rustiger, er ontstaan minder snel problemen en de rit verloopt rustig.
- Daarnaast vinden sommige ouders/verzorgers van jongeren die zelfstandig op en neer reizen van huis naar school het fijn als hun kind een mobiele telefoon bij zich heeft. Het meenemen van deze apparaten is voor eigen risico.





'Respect voor  
de ander, begint  
bij jezelf.'

## Gebruik van internet en social media

Het gebruik van internet en social media biedt niet alleen geweldige mogelijkheden, maar kan ook tot vervelende situaties leiden. Het protocol Internetgebruik social media van Saltho Onderwijs regelt de rechten en plichten met betrekking tot het gebruik van internet en social media door leerlingen, de school en haar medewerkers.

- De school laat de leerlingen in een zo veilig mogelijke omgeving voor internet en e-mail werken en geeft goede voorlichting over veilig internetgebruik.
- De leerling is verantwoordelijk voor goed gebruik van het schoolnetwerk.
- De leerling leeft de afgesproken regels en richtlijnen met betrekking tot het gebruik van de computer en het internet stipt na.
- De school behoudt zich het recht voor om opgeslagen gegevens en eventueel e-mailverkeer op het schoolnetwerk te controleren. Het recht op toegang tot het netwerk kan worden ingetrokken in het geval van misbruik van het netwerk.
- Ook het gebruik van social media is aan regels gebonden waarbij geldt dat ook hier de normale fatsoensregels gerespecteerd moeten worden. We respecteren de school en elkaar en we laten iedereen in zijn/haar waarde.

## Rookverbod

In openbare gebouwen, zoals de school, geldt een wettelijk rookverbod. Dit rookverbod is voor onze school uitgebreid naar het gehele schoolterrein.

## Wat te doen bij pesten?

Tijdens onze lessen werken we aan het voorkomen van pesten. Als er toch gepest wordt, pakken we dit aan volgens het anti-pestprotocol. Pesten kun je bespreken met de leerkracht of met de anti-pestcoördinator. De naam van de anti-pestcoördinator is Britt Pauwelsen (gedragswetenschapper).

Het beleid over veiligheid is vastgelegd in het schoolveiligheidsplan. Het schoolveiligheidsplan omvat een aantal protocollen waarin beschreven staat hoe te handelen in bepaalde situaties. De volledige protocollen zijn bij de school op te vragen. Incidenten, ongevallen en bijna ongevallen worden geregistreerd in het programma SWISSuite. De data wordt geanalyseerd en wordt besproken in de SWIS data werkgroep. Deze gedragsincidenten registratie en analyse wordt gebruikt om de veiligheid binnen onze school te verhogen. Op Het Vada College zijn twee veiligheidscoördinatoren aanwezig. De namen van de veiligheidscoördinatoren op Het Vada zijn Marco Martens (leerkracht) en John Blummel (pedagogisch conciërge).

## School heeft een zorgplicht

We hebben een beleidsplan geschreven omtrent (sociale) veiligheid. Het beleid rondom veiligheid is vastgelegd in het Schoolveiligheidsplan. Het plan omvat een aantal protocollen waarin beschreven staat hoe te handelen in bepaalde situaties. De volledige protocollen liggen op school ter inzage. De sociale veiligheidscoördinator is dhr. Marco Martens, de fysieke veiligheidscoördinator, is dhr. John Blummel.

## Maak agressie bespreekbaar

Leerlingen kunnen problematisch gedrag vertonen dat gevaarlijk of bedreigend is voor henzelf of anderen. We willen een veilige leeromgeving waarborgen voor onze leerlingen. Daarom is het van belang om op een adequate manier op agressief gedrag te kunnen reageren. Iedere medewerker is getraind om agressie in een vroeg stadium te signaleren, proberen te voorkomen én in het goed omgaan met dit gedrag.

Medewerkers hebben geleerd hoe ze een leerling kunnen vastpakken en blokkeren bij agressief gedrag. Na een incident waarbij sprake is van blokkeren bij agressief gedrag nemen we contact op met ouders/verzorgers.

### Mediation

Er is sprake van mediation wanneer een leerling, om welke reden dan ook, intensieve ondersteuning nodig heeft dat in een klas niet te hanteren/op te lossen is. De leerling krijgt in deze situatie de gelegenheid om tot rust te komen, buiten de klas en bij mediation.

## Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

De door het ministerie vastgestelde meldcode wordt gehanteerd, kijk voor meer informatie op [meldcode.nl](http://meldcode.nl) en [huiselijkgeweld.nl](http://huiselijkgeweld.nl).

## Regels rondom schorsing of verwijdering

Een schorsing wordt, volgens de reactieprocedure van school, uitgesproken door de regiodirectie van Saltho Onderwijs op voorspraak van en in overleg met de schoolleider. Tot schorsing wordt overgegaan in de volgende gevallen:

- Als er een direct bedreigende en/of intimiderende situatie ontstaan is waardoor veiligheid van de betreffende leerling, klasgenoten of medewerkers in het geding komt.
- Als er fysiek dan wel verbaal grensoverschrijdend gedrag is.
- Als er langdurig negatief gedrag of structureel wangedrag is, zonder zicht op verbetering.
- Als er gedrag is dat in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zoals bezit van vuurwerk, rookvrije school, vernieling, verdovende middelen, diefstal, wapens of onder invloed is van verdovende middelen (zoals drugs en alcohol).

Bij schorsing mag de leerling gedurende een bepaalde tijd niet meer de school in. Het besluit tot schorsing en de reden ervan, wordt zowel mondeling als schriftelijk gecommuniceerd met ouders/verzorgers. Bovendien melden we de schorsing bij de inspectie van het onderwijs.

Gedurende de schorsing biedt de school de leerling huiswerk aan om leerachterstand te voorkomen.

Na afloop van de schorsing vindt er een terugkeergesprek plaats tussen schoolleider, ouders/verzorgers en leerling. Dit gesprek en het gemaakte huiswerk zijn een voorwaarde alvorens de leerling op school kan terugkeren. De schorsing is altijd tijdelijk met een maximumduur van vier schooldagen en dient gemeld te worden bij de onderwijsinspectie.



## Verwijdering

We doen er samen alles aan om leerlingen aan boord te houden. Lukt dit niet en is een mogelijke verwijdering aan de orde dan gaan we hier voorzichtig mee om. Een verwijdering wordt uitgesproken door de regiodirectie van Saltho Onderwijs, handelend namens het bevoegd gezag. Een verwijderingsprocedure valt onder het civiel recht. Om deze reden kunnen ouders in beroep gaan.

Een leerling kan verwijderd worden. Bijvoorbeeld als door het wangedrag van de leerling, ofwel ouders/verzorgers, de orde, rust en veiligheid op school in gevaar komt waarbij herhaling niet is uitgesloten. Of bij gedrag dat in strijd is met de geldende wet- en regelgeving.

Gedurende een verwijderingssituatie kan de leerling eerst geschorst worden. Dit is dan op te vatten als een tijdelijke verwijdering, voorafgaand aan een definitieve verwijdering. Bij het besluit tot verwijdering dient gewogen te worden:

- leeftijd en begaafdheid van de leerling;
- de centrale problematiek van de leerling zoals die beschreven staat in het dossier;
- de context van het gebeuren;
- is het al eens eerder voorgevallen? (recidive)

Een school mag een leerling pas verwijderen, nadat ze een andere school/bestemming voor deze leerling gevonden heeft.

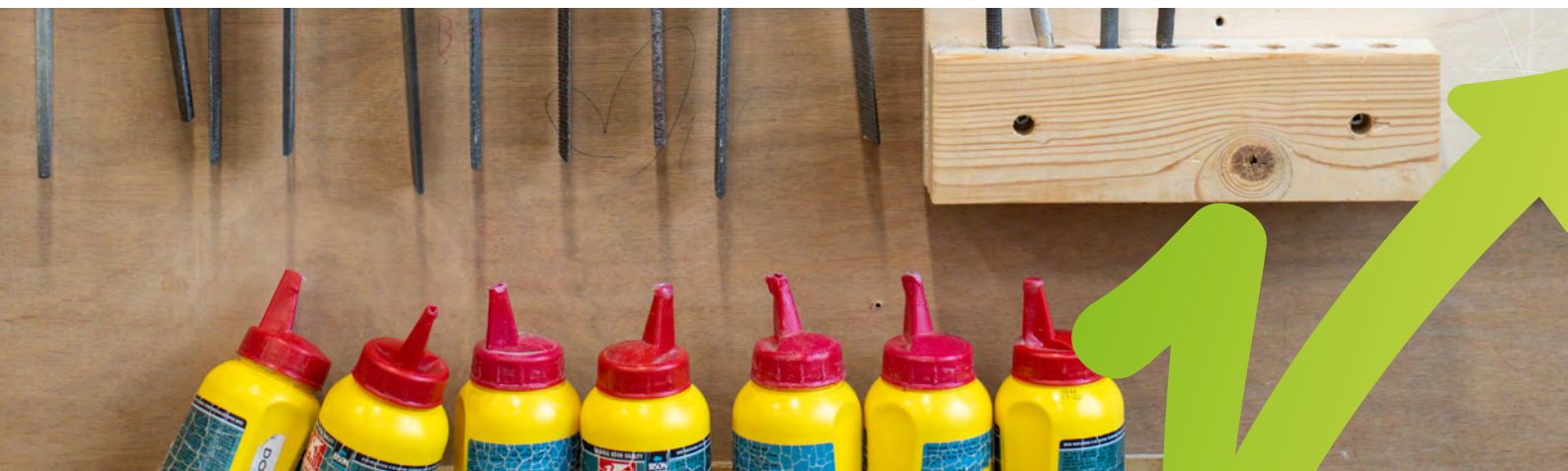
Wanneer de ouders/verzorgers het niet eens zijn met het besluit dan kunnen zij tevens terecht bij de Geschillencommissie Passend Onderwijs, ondergebracht bij de LKC Onderwijsgeschillen te Utrecht, [onderwijsgeschillen.nl](http://onderwijsgeschillen.nl). Zie meer informatie onder hoofdstuk ouders, laatste artikel, "wat te doen bij klachten?".

De wettelijke regeling rondom schorsen en verwijderen is terug te lezen op: [onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/schorsen-en-verwijderen](http://onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/schorsen-en-verwijderen).

## Doorzoeken en fouilleren

Op school vinden er ieder jaar preventieve kluis- en tassencontroles plaats. De controle gebeurt altijd door 2 medewerkers en ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd.

Als er aanleiding is, bijvoorbeeld bij verdenking van het bezit van verdovende middelen, kan de school de kluisjes extra controleren of de leerling vragen zijn/haar zakken/tassen leeg te halen. Fouilleren en doorzoeken gebeurt in het bijzijn van een andere medewerker van de school. Wanneer een leerling medewerking weigert, kan de hulp van politie worden ingeroepen.



# De rol van de ouders/verzorgers

Aan het begin van het schooljaar maken de ouders/verzorgers en leerkrachten persoonlijk kennis met elkaar tijdens een ouderavond. Ook geven we algemene informatie over school.

## Goede communicatie

Goede communicatie tussen school en ouders/verzorgers en afstemming tussen de thuis-/leef- en schoolsituatie vinden wij erg belangrijk. Wij kunnen en willen niet zonder de actieve betrokkenheid van ouders. We betrekken ouders bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief.

Jaarlijks zijn er contactmomenten om het functioneren van de leerling en de voortgang met elkaar te bespreken. Daarnaast zijn er vanuit de mentor op regelmatige basis contactmomenten om het verloop van de voortgang te delen.

## Nieuwsbrief

Wij houden met ouders/verzorgers contact, zowel individueel als met algemene correspondentie. Ook verschijnt er regelmatig een nieuwsbrief met belangrijke informatie, ontwikkelingen en leuke nieuwtjes van en over Het Vada College.

## Toelating jongere (inschrijven)

Aanmelding op een school voor voortgezet speciaal onderwijs verloopt anders dan aanmelden op een reguliere school. Het specialisme van de school moet in haar aanbod passend zijn voor de behoeften en ondersteuning van de leerling. Als alle plaatsen bezet zijn, hanteren we een wachtlijst.

Leerlingen die zich aanmelden voor Het Vada College zijn:

- Opgenomen binnen De La Salle (Jeugdzorg) en worden via residentiële plaatsing geplaatst. Dit zijn de interne leerlingen of
- Externe leerlingen, die geplaatst kunnen worden als ze een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) hebben die afgegeven wordt door het samenwerkingsverband.
- Voor aanmelding moet er een aanmeldformulier ingevuld worden, welke gedownload kan worden via onze website.
- De school beoordeelt of plaatsing tot de mogelijkheden behoort en nodigt leerling en ouders/verzorgers uit voor een intakegesprek.
- De Commissie voor de Begeleiding (CvB) besluit over toelating van de leerling.
- Ouders/verzorgers ontvangen bericht van de Commissie voor de Begeleiding. Bij afwijzing formuleert de Commissie voor de Begeleiding een alternatief.
- Bij toelating start de leerling op Het Vada College. De Commissie voor de Begeleiding stelt binnen 6 weken een ontwikkelingsperspectief op. Hierin staat wat de ondersteuningsbehoeften, verwachtingen en vooruitzichten van de leerling zijn op het gebied van onderwijs. Op basis hiervan neemt de CvB een besluit welke leerroute passend is bij dit perspectief. Jaarlijks wordt dit perspectief geëvalueerd en eventueel aangepast aan de ontwikkeling van de leerling.

Voor de volledige beschrijving van onze aanmeldingsprocedure en de ondersteuningsstructuur verwijzen wij graag naar onze website, waar de uitgebreide informatie over de ondersteuningsstructuur SO Het Vada en Het Vada College (vso) terug te vinden is.



## Burgerservicenummer

Alle jongeren hebben een Burgerservicenummer (BSN). De school moet bij aanmelding het BSN kunnen controleren. Dit kan middels één van de onderstaande documenten:

- Een identiteitskaart of paspoort van de jongere;
- Een uittreksel het bevolkingsregister.

Let op: zonder burgerservicenummer kan uw kind niet als leerling van onze school worden ingeschreven.

## Privacy

Ter waarborging van de privacy van zowel personeelsleden, leerlingen en hun ouders/verzorgers is een privacyreglement opgesteld. Dit reglement is terug te vinden op onze website.

## Foto's en video-opnames

Bij diverse schoolactiviteiten maken we foto's (en soms video-opnames). Als u er bezwaar tegen heeft dat uw zoon/dochter duidelijk herkenbaar in beeld is, kunt u dat aangeven op het toestemmingsformulier uit het aanmeldpakket.

## Beveiligingscamera's

Het schoolgebouw is beveiligd met beveiligingscamera's en is aangesloten op een privécentrale (PAC). Het PAC is een beveiligingskantoor, dat bij een alarm de melding doorgeeft. Daarnaast kan de school zelf de beelden terug halen zonder tussenkomst van het PAC. De camera's zijn 24 uur per dag operationeel. Graag willen wij u informeren dat bewegingen, in en rond de school, worden geregistreerd. In geval van vernieling en/of inbraak worden de opgenomen beelden bij het PAC opgevraagd en door schoolleiding en veiligheidscoördinator ter beoordeling vastgesteld.

# Ontwikkeling in beweging

In deze nieuwe schoolwijzer 2024-2025 vindt u belangrijke praktische informatie over onze school. Meer uitgebreide informatie over bijvoorbeeld veiligheid, gedragsregels en het onderwijsaanbod van onze school kunt u vinden in de digitale schoolgids op: [www.hetvadacollege.nl](http://www.hetvadacollege.nl)

## Onze visie

Het Vada College is een kleinschalige school. Wij bieden een zeer veilig klimaat waarin wij afgestemd onderwijs geven, individueel en in kleine groepen. We handelen vanuit het gedachtegoed van School Wide Positive Behavior Support (SWPBS) en zijn gespecialiseerd in traumasensitief lesgeven.

Het Vada College wil haar leerlingen optimaal begeleiden zodat zij weer tot leren en ontwikkeling komen. Dit doen we door modulair onderwijs (leren en ontwikkelen), gecombineerd met zorg (opgroeien en opvoeden) en ondersteuning. Met een positieve benadering bevorderen we sociaal gewenst gedrag en verminderen we gedragsproblemen, zodat alle leerlingen kunnen leren en ontwikkelen.

## Schooltijden

Wilt u langskomen? U bent altijd welkom. Maak een afspraak tijdens schooltijden maandag t/m vrijdag **8.30 tot 16.30 uur**.

Wilt u liever bellen? Dat mag natuurlijk ook altijd! Onze school is van maandag t/m vrijdag telefonisch bereikbaar van **8.00 tot 16.30 uur**.

## Meldingen

Als een leerling ziek is of om een andere onverwachte reden niet naar school kan komen, moet de ouder/ verzorger dit voor **8.30 uur** telefonisch doorgeven aan de school via het nummer **0411 - 652 222**.

Vergeet niet om op tijd het taxibedrijf te informeren dat uw kind niet opgehaald hoeft te worden.



Telefoonnummer taxibedrijf:



# Kalender 2024-2025!

In het schooljaar 2024-2025 zijn voor medewerkers studiedagen gepland. Tijdens deze dagen zijn de leerlingen van het VSO vrij. De volgende studiedagen zijn gepland:

|   |   |  |
|---|---|--|
| <h3>Augustus &amp; September</h3> <p>Start schooljaar 19 augustus 2024</p> <p>Studiedag 19 &amp; 20 augustus 2024</p> | <h3>Oktober &amp; November</h3> <p>Studiedag 7 oktober 2024</p> <p>Herfstvakantie 21 t/m 25 oktober 2024</p>              | <h3>December &amp; Januari</h3> <p>Studiedag 3 december 2024</p> <p>Kerstvakantie 23 december 2024 t/m 3 januari 2025</p> <p>Studiedag 28 januari 2025</p> |
| <h3>Februari &amp; Maart</h3> <p>Voorjaarsvakantie 3 t/m 7 maart 2025</p> <p>Studiedag 18 maart 2025</p>              | <h3>April</h3> <p>Meivakantie 21 april t/m 2 mei 2025</p> <p>2e Paasdag 21 april 2025</p> <p>Koningsdag 27 april 2025</p> | <h3>Mei</h3> <p>Bevrijdingsdag 5 mei 2025</p> <p>Hemelvaart-onderbreking 29 &amp; 30 mei 2025</p>  |
| <h3>Juni</h3> <p>2e Pinksterdag 9 juni 2025</p> <p>Studiedag 16 juni 2025</p>   | <h3>Juli &amp; Augustus</h3> <p>Zomervakantie 7 juli t/m 18 augustus 2025</p>   |  |



## De schoolwijzer

De schoolwijzer helpt u met een helder overzicht van de vrije dagen en hulp bij praktische zaken. Deze gedrukte schoolwijzer ontvangt u aan het begin van het schooljaar ook gedrukt. Mocht u die kwijt zijn, dan vindt u een digitale versie ook op onze website. Deze kunt u dan ook weer uitprinten.

## Schoonkalender: vakantie- & vrije dagen

Hierboven treft u het vakantierooster en vrije schooldagen aan waarop de school voor de leerlingen gesloten is. Voor de leerlingen

die op De La Salle verblijven is het niet vanzelfsprekend dat zij dan ook naar huis gaan. Dit wordt per leerling bekeken.

## Studiedagen

In het schooljaar 2024-2025 zijn voor medewerkers studiedagen gepland. Tijdens deze dagen zijn de leerlingen van het VSO vrij. De studiedagen staan hierboven weergegeven.

## Extra verlof aanvragen

Het volgen van onderwijs is belangrijk. Kinderen zijn leerplichtig vanaf vijf jaar. In de leerplichtwet staat dat alleen bij gewichtige omstandigheden extra verlof kan worden verleend. Wilt u als ouders/verzorgers extra verlof aanvragen, dan dient u een verlofbrief in te vullen. Deze kunt u bij de administratie van de school krijgen. Kijk voor meer informatie op [leerplichtwegwijzer.nl/veelgestelde-vragen](http://leerplichtwegwijzer.nl/veelgestelde-vragen).

## Ziekmelden, schoolverzuim

### Interne leerlingen

Als een interne leerling, geplaatst bij een zorginstelling, bijv. De La Salle, niet naar school kan komen, dient de groepsleiding dit door te geven aan de receptie van de school. Bij afwezigheid van een interne leerling (zonder bericht) nemen we contact op met de betreffende groepsleiding.

### Externe leerlingen

Voor externe leerlingen geldt dat ouders/verzorgers de ziekmelding vóór aanvang van de schooldag telefonisch (0411-652222) dienen voor aanvang van school door te geven aan de school. Ook dient u zelf het taxibedrijf te laten weten dat uw kind niet hoeft te worden opgehaald. Wanneer wij geen bericht van afwezigheid hebben ontvangen, nemen wij contact op met de ouders/verzorgers. Bij aanhoudend verzuim wordt de leerplichtambtenaar ingelicht.

## Medicijngebruik op school

Sommige leerlingen gebruiken medicijnen en moeten die tijdens schooltijden innemen. Als uw kind medicijnen gebruikt tijdens schooluren, dient u met de mentor afspraken te maken over het medicijngebruik. Het is uitermate belangrijk dat u veranderingen in de medicatie aan de mentor doorgeeft.





## Leerlingenvervoer / taxi

Ouders/verzorgers kunnen een aanvraag indienen voor taxivervoer bij de gemeente. De gemeente regelt, na goedkeuring, het taxivervoer. Met de ingang van passend onderwijs hebben de gemeenten de regelgeving aangepast. Een schoolverklaring is over het algemeen niet meer voldoende om in aanmerking te komen. Voor meer informatie omtrent deze aanvraag verwijzen wij u naar de gemeente van uw woonplaats.

De taxibedrijven die de leerlingen dagelijks vervoeren zijn op de hoogte van de lestijden en de vakanties. Wanneer uw kind ziek is, of om een andere reden niet met de taxi meegaat, dient u zelf het taxibedrijf te waarschuwen. Laat het taxibedrijf ook tijdig weten wanneer uw kind weer opgehaald moet worden.

Bij vragen en/of klachten kunt u zich wenden tot het taxibedrijf, waarbij de school eventueel ondersteunend kan zijn. Blijven de klachten bestaan, dan kunt u contact opnemen met de afdeling onderwijszaken van uw gemeente.

Mochten er vanuit het taxibedrijf aanhoudend klachten zijn met betrekking tot het vervoer van uw kind, dan kan de gemeente besluiten om het taxivervoer stop te zetten.

## Passende sportkleding voor gymlessen

Alle leerlingen nemen deel aan de gymlessen. Bij verhindering vragen wij een briefje van de ouders/verzorgers of arts. Alle leerlingen dragen gymschoenen met een witte zool, shirt en gymbroek. Na de gymlessen hebben de leerlingen de mogelijkheid om zich te douchen.

## Gezonde lunch

Werken aan gezondheid op school loont. Het draagt bij aan betere schoolprestaties, minder schooluitval en een gezondere leefstijl. Wij vinden het daarom van belang dat jongeren een gezonde lunch nuttigen.

## Wat te doen bij lesuitval?

De school zal altijd haar uiterste best doen om lesuitval te voorkomen. Bij ziekte of afwezigheid van de leerkracht wordt deze in de meeste gevallen vervangen. Indien nodig verdelen we de leerlingen over andere groepen om lesuitval te voorkomen. Indien het niet anders mogelijk is, vervallen de lessen. Wij proberen dit tot een minimum te beperken.

# Hoe komt u in contact met de school?

U kunt natuurlijk telefonisch, schriftelijk of mondeling contact opnemen. Wilt u een leerkracht spreken, dan kunt u het beste telefonisch contact opnemen vóór of na schooltijd. De school is telefonisch bereikbaar vanaf 08.00 uur tot 16.30 uur.

Naast bovengenoemde oudercontacten houden wij u verder op de hoogte met de ouderkalender, nieuwsbrieven en overige brieven.

## Bereikbaarheid van de school

- Telefoonnummer 0411 - 65 22 22
- Bereikbaar van 08.00 uur tot 16.30 uur
- E-mail: [hetvadacollege@koraal.nl](mailto:hetvadacollege@koraal.nl)
- Website: [hetvadacollege.nl](http://hetvadacollege.nl)

Uw telefoontje komt binnen bij de administratie van de school. Zij kunnen uw boodschap aannemen of u doorverbinden als dat mogelijk is. Wij wijzen u op het feit dat u tijdens de lessen de leerkracht/mentor niet kunt spreken. Er wordt wel voor gezorgd dat de betreffende leerkracht u terugbelt indien u dit wenst. Als u de leerkracht 's morgens vóór de les nog wilt spreken, kunt u het beste bellen tussen 08.15 en 08.30 uur. 's Middags zijn zij bereikbaar ná 15.15 uur.



# Overzicht belangrijke adressen

## Contactgegevens school Het Vada College (vso)

Schijndelseweg 3  
5283 AB Boxtel  
0411 - 65 22 22  
[hetvadacollege@koraal.nl](mailto:hetvadacollege@koraal.nl)  
[www.hetvadacollege.nl](http://www.hetvadacollege.nl)

## Schoolleider

Joris Verhoeckx  
0411 - 65 22 22  
[hetvadacollege@koraal.nl](mailto:hetvadacollege@koraal.nl)

## Inspectie van het www.Onderwijs

[onderwijsinspectie.nl](http://onderwijsinspectie.nl)  
0800 - 8051 (gratis)

## Landelijke Klachtencommissie (LKC) Onderwijsgeschillen

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
030 - 280 95 90  
[onderwijsgeschillen.nl](http://onderwijsgeschillen.nl)

## Schoolarts

GGD Hart voor Brabant  
Lisette Brukx (schoolarts)  
Ellen Theeuwen (jeugdverpleegkundige)  
Postbus 3166  
5203 DD 's-Hertogenbosch  
0900 - 463 64 43



## Wijziging gegevens bij verhuizing of ander telefoonnummer

Wij vragen u vriendelijk om eventuele wijzigingen van uw adres, telefoonnummer en e-mailadres altijd door te geven aan de administratie van de school.

Deze wijziging verwerken wij in het bestand, zodat wij u altijd kunnen bereiken en u de door ons verzonden post op het juiste adres ontvangt.

Wanneer via de gemeente taxivervoer plaatsvindt, denk er dan aan uw verhuizing ook aan de gemeente door te geven.

### Oudergesprekken

In het eerste kwartaal van het nieuwe schooljaar is er een algemene ouderavond, in samenwerking met de zorginstelling De La Salle en Leerwerkbedrijven. Hier krijgt u een helder beeld van de diensten van Koraal. Dit wordt georganiseerd door de schoolleider. Daarnaast kan er op deze avond ook informatie gegeven worden vanuit bijvoorbeeld pro/regulier vo/of anderszins.

Gedurende het jaar is er de mogelijkheid tot een apart overleg met ouders/verzorgers. Daarnaast vinden er twee ouderbijeenkomsten plaats, waarin wij de ouders informeren over de leerontwikkelingen en vorderingen van hun zoon of dochter.

### Informatievoorziening aan (gescheiden) ouders

Ouders die gezamenlijk het ouderlijk gezag hebben of na een echtscheiding het gezamenlijk gezag behouden, hebben in gelijke mate recht op informatie door de school. Wij informeren actief naar beide ouders met gezag. Het gaat hier niet alleen om informatie over de school maar bijvoorbeeld ook over de vorderingen van de leerling of toestemming voor begeleiding en onderzoek door de school.

De ouder zonder ouderlijk gezag wordt door de ouder met gezag geïnformeerd en kan ook zelf informatie bij de school over hun kind opvragen. Een nieuwe partner of stiefouder is volgens de wet geen ouder van het kind en ontvangt geen informatie direct van de school zonder toestemming van de gezaghebbende ouders. De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieverstrekking aan (gescheiden) ouders.

### Wat te doen bij klachten?

Wij willen zo veel mogelijk stimuleren om een probleem zo vroeg mogelijk aan te pakken; we zijn een open organisatie en willen de ruimte bieden om zaken bespreekbaar te maken. We zullen altijd zoeken naar een oplossing die past bij u en de aard van de klacht. Binnen Het Vada College is de vastgestelde klachtenregeling van Koraal van kracht. Bespreek de situatie/ klacht indien mogelijk eerst met de interne contactpersoon van de school (Marco Martens) of schoolleider. De contactgegevens kunt u opvragen bij de administratie, telefoonnummer **0411 - 65 22 22**. De contactpersoon of schoolleider kan u ondersteunen, een bemiddelaar inschakelen of een extern vertrouwenspersoon voor u inzetten.

Wanneer de situatie leidt tot het indienen van een officiële klacht bij de externe klachtencommissie, dan kunt u deze schriftelijk indienen bij:

#### Landelijke Klachtencommissie (LKC)

Onderwijsgeschillen  
Postbus 85191  
3508 AD Utrecht

030 - 280 95 90  
[www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)



'Groeien  
betrokkenheid,  
vol optimisme'

# Financiële zaken

## Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is voor het schooljaar 2024-2025 afgeschaft.

## Stichting leergeld

Stichting Leergeld richt zich op ouders van schoolgaande kinderen tot 18 jaar met een laag inkomen. De stichting bemiddelt tussen aanvrager en hulpverlenende instanties. Ook kan de stichting zelf hulp verlenen. Dat kan in de vorm van een gift, een voorschot of een renteloze lening, maar ook in natura. Meer informatie op [leergeld.nl](https://leergeld.nl).







## Schade en verzekeringen (aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering)

De school heeft voor de leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten, alsmede een reisverzekering bij uitstapjes. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Wij adviseren dit ten stelligste.

Voor schade die ontstaat door leerlingen zijn de ouders/verzorgers aansprakelijk. Alle schade die een leerling aan gebouwen (bijv. glasschade), meubilair (bijv. schade aan een bureau) of andermans eigendom (bijv. auto/fiets) toebrengt, wordt op kosten van de ouders/verzorgers hersteld.

Indien een leerling voor schade aansprakelijk wordt gesteld, zal de leerkracht dit direct aan de ouders/verzorgers melden. De rekening van het herstellen van de schade wordt vervolgens naar het adres van de betreffende ouders/verzorgers gezonden. Indien u een AVP (Aansprakelijkheidsverzekering Particulieren) heeft, kunt u proberen zelf het bedrag terug te vorderen.

De school aanvaardt géén aansprakelijkheid voor schade door leerlingen aan zichzelf, aan anderen of aan andermans eigendom toegebracht. Ze vergoedt dus géén materiële kosten. Ouders/verzorgers kunnen eventueel zelf een schadeverzekering afsluiten. De school heeft voor de leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten alsmede een reisverzekering voor uitstapjes.



# Stichting Saltho Onderwijs en Koraal Onderwijs

Het Vada College (vso) maakt deel uit van stichting Saltho Onderwijs, de onderwijsgroep van Koraal in Noordoost-Brabant. Koraal biedt vanuit zes regio's en een landelijk Expertise Centrum, een integraal en compleet pakket en ondersteuning aan op het gebied van speciaal onderwijs, zorg en arbeid.

De algehele leiding op school is in handen van schoolleider Joris Verhoeckx. De schoolleider wordt in zijn taken en verantwoordelijkheden ondersteund door de Commissie voor de Begeleiding (CvB).

Eindverantwoordelijk voor de scholen van Saltho Onderwijs in de regio Noordoost-Brabant van Koraal is de heer Maurits Barendrecht.



## Medezeggenschapsraad (MR)

Koraal vindt medezeggenschap belangrijk. Elke school heeft een Medezeggenschapsraad waarin de medezeggenschap is geregeld. De Medezeggenschapsraad heeft instemmings- of adviesrecht op beleidszaken die betrekking hebben op de school en wordt gevormd door medewerkers en ouders. De Medezeggenschapsraad voert overleg met de schoolleider.

Onderwerpen die meerdere scholen van Koraal aangaan worden voor advies of instemming voorgelegd aan MZ Onderwijs. MZ Onderwijs wordt gevormd door leden van de medezeggenschap van de scholen en voert overleg met de Raad van Bestuur van Koraal.

Daarnaast is er per regio de Regionaal Overleg Groep (ROG), gevormd door medewerkers uit de regio. Zij fungeren als verbinding tussen de diverse platforms en medewerkers.

Mocht u meer willen weten over de medezeggenschap van Koraal, de Medezeggenschapsraad of een vraag hebben voor de leden van de Medezeggenschapsraad, kunt u terecht bij de administratie van de school. Zij zullen u verder helpen.



## Het Vada

Schijndelseweg 3  
5283 AB Boxtel  
0411 - 652 222

[hetvadacollege@koraal.nl](mailto:hetvadacollege@koraal.nl)  
[hetvadacollege.nl](http://hetvadacollege.nl)

Heeft u vragen?  
Bel of mail *gerust!*

